**УПУТ**

за обављање стручне праксе

**Подаци о студенту који се упућује на стручну праксу:**

Назив Факултета: Факултет за пројектни и иновациони менаџмент проф. др Петар Јовановић, Београд

Ниво студија: \_

Студијски програм: \_

Име и презиме студента: \_

Број индекса: \_

Година студија: \_

**Подаци о организацији у којој се студент упућује**

Назив организације (предузећа/институције): \_

Адреса: \_

Напомене:

* Студент се упућује на основу ваше сагласности уз обезбеђивање неопходних услова за обављање стручне праксе;
* Студент обавља стручну праксу у трајању од три радне недеље (15 радних дана), према програму стручне праксе;
* Након што студент обави стручну праксу, одговорно лице из ваше организације (предузећа/институције), потписује му Дневник стручне праксе и издаје Потврду о обављеној стручној пракси, у два примерка.

Референт Студентске службе

задужен за стручну праксу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[унети име и презиме]