

На основу члана 66. Закона о високом образовању ("Сл.гласник РС" бр. 88/17, 73/18, 27/18 и 67/19) и члана 33. став 6. Статута Факултета за пројектни и иновациони менаџмент, Факултет је на седници одржаној 06. јуна 2020 године, донео:

П РА В И Л Н И К
О РАДУ И ОРГАНИЗАЦИЈИ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА
ФАКУЛТЕТА ЗА ПРОЈЕКТНИ И ИНОВАЦИОНИ МЕНАЏМЕНТ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником о раду и организацији Студентског парламента (у даљем тексту: Правилник) уређују се састав, организација, начин избора, права и дужности чланова, надлежности, начин рада и финансирање Студентског парламента Факултета за пројектни и иновациони менаџмент (у даљем тексту: Студентски парламента).

На питања која нису уређена овим правилником примењују се одредбе Статута Факултета за пројектни и иновациони менаџмент, Статута Универзитета Едуконс у Сремској Каменици и Закона о високом образовању.

Члан 2.

Студентски парламента је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Факултета за пројектни и иновациони менаџмент.

Члан 3.

Студентски парламента заступа и представља председник Студентског парламента (у даљем тексту: председник). У оквиру својих овлашћења, председник може дати заменику председника или студенту продекану, писмено пуномоћје о преузимању дела обавеза председника Студентског парламента.

Члан 4.

Члановима Студентског парламента гарантована је слобода мишљења и изражавања.

У оквиру Студентског парламента није дозвољено политичко, верско и страначко организовање и деловање.

II САСТАВ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 5.

Начин избора и број чланова у Студентском парламенту уређен је Правилником о начину избора чланова Студентског парламента.

III НАДЛЕЖНОСТ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 6.

Надлежности Студентског парламента су:

- бира и разрешава председника и заменика председника Студентског парламента Факултета за пројектни и иновациони менаџмент;
- бира и разрешава представнике студената у органима и телима Факултета;
- предлаже Савету кандидата за студента продекана;
- покреће поступак за разрешење студента продекана, у складу са Статутом Факултета;
- доноси годишњи план и програм активности Студентског парламента Факултета;
- учествује у поступку самовредновања Факултета, у складу са Статутом Факултета;
- остварује студентску међуфакултетску и међународну сарадњу;
- доноси општа акта о своме раду
- усваја годишњи извештај о раду студента продекана;
- усваја годишњи извештај о раду који подноси председник Студентског парламента;
- подноси извештаје декану и одговара за наменско трошење средстава;
- обавља и друге послове, у складу са законом, Статутом Факултета и општим актима Факултета и Студентског парламента.

IV ИЗБОРИ ЗА СТУДЕНТСКИ ПАРЛАМЕНТ

Члан 7.

Право да бирају и да буду бирани за члана Студентског парламента имају сви студенти Факултета уписани на основне, мастер и докторске академске студије у школској години у којој се бира Студентски парламент.

Члан 8.

Избор чланова Студентског парламента одржава се у априлу.

Изборе за Студентски парламент расписује председник Студентског парламента својом Одлуком најраније 45 дана, а најкасније 15 дана пре истека рока из става 1. овог члана.

Избори за Студентски парламент се одржавају најраније 15, а најкасније 45 дана од дана расписивања.

Уколико председник Студентског парламента не распише изборе у прописаном року, изборе расписује студент продекан.

Избор чланова Студентског парламента врши се непосредно, тајним гласањем.

Члан 9.

Изборе за Студентски парламент Факултета за пројектни и иновациони менаџмент спроводи Бирачки одбор и надгледа Изборна комисија.

Председник Изборне комисије је из реда професора/асистената и бира га Студентски парламент на предлог Декана.

Изборну комисију чине 2 члана из реда студената које бира Студентски парламент на својој седници.

Током бирања или разрешавања чланова Изборне комисије треба да постоји (2/3) дво-трећински кворум присутности на седници Студентског парламента.

Изборна комисија и Бирачки одбор доносе одлуке већином гласова.

Бирачки списак саставља стручна служба Факултета и доставља га Изборној комисији Студентског парламента.

Члан 10.

Изабрани су кандидати који на гласању добију највише гласова.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, гласање се понавља између њих у року од следећих седам дана.

Члан 11.

Мандат чланова Студентског парламента траје две године.

Ако је члану Студентског парламента престао мандат пре истека времена на које је биран, избор новог члана обавља се у року од 15 дана. Мандат новоизабраног члана траје до истека започетог мандата Студентског парламента.

V КОНСТИТУИСАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

1. Конститутивна седница

Члан 12.

Студентски парламент је конституисан даном одржавања конститутивне седнице.

Конститутивна седница новог сазива Студентског парламента одржава се најкасније до краја прве недеље октобра.

Члан 13.

Конститутивну седницу Студентског парламента сазива председник Студентског парламента из претходног сазива, пет дана пре истека рока из члана 13. став 2, а уколико то не учини, конститутивну седницу сазива заменик председника.

Члан 14.

Конститутивном седницом Студентског парламента, до избора председника, председава председник Студентског парламента из претходног сазива.

У случају спречености председника Студентског парламента из претходног сазива да председава, конститутивном седницом Студентског парламента, до избора председника, председава студент продекан.

Члан 15.

На конститутивној седници Студентског парламента врши се верификација мандата чланова Студентског парламента, избор председника, потпредседника и представника студената у органима Факултета.

2. Верификација мандата

Члан 16.

Чланови Студентског парламента стичу права и обавезе у Студентском парламенту даном верификације мандата.

Верификација мандата врши се на основу извештаја Изборне комисије о спроведеним изборима за чланове Студентског парламента.

Члан 17.

Преседавајући, на основу извештаја Изборне комисије, утврђује да ли су подаци из евиденције присутности чланова Студентског парламента истоветни са подацима из извештаја Изборне комисије и о томе подноси извештај Студентском парламенту.

На основу извештаја, преседавајући из става 1. овог члана констатовањем имена чланова Студентског парламента верификује мандате истих.

Студентски парламент је конституисан ако је верификована једна половина (1/2) плус 1 (један) мандат од укупног броја мандата чланова Студентског парламента, предвиђен по Одлуци Изборне комисије о броју и расподели места у Студентском парламенту.

По овом правилнику под укупним бројем чланова Студентског парламента подразумева се број верификованих чланова Студентског парламента, сем ако није другачије прописано овим правилником.

3. Избор председника Студентског парламента

Члан 18.

Кандидата за председника Студентског парламента може предложити најмање један члан Студентског парламента.

Члан Студентског парламента може учествовати у предлагању само једног кандидата.

Предлог кандидата за председника подноси се председавајућем, у писменом или усменом облику.

Предлог садржи име и презиме кандидата, као и потписе чланова Студентског парламента који подржавају кандидатуру уколико је предлог у писменом облику.

Након прикупљања свих предлога, председавајући саставља коначну листу кандидата за председника Студентског парламента и то по азбучном реду презимена кандидата.

Члан 19.

Пре приступања избору председника Студентског парламента, Студентски парламент одлучује да ли ће се гласати јавно или тајно.

Члан парламента може гласати само за једног кандидата.

Тајним гласањем руководи председавајући, коме у раду помажу два члана Студентског парламента. Кандидат за председника Студентског парламента не може бити у комисији за спровођење тајног гласања.

Ако Студентски парламент одлучи да се гласа јавно, гласа се прозивком.

Члан 20.

За председника Студентског парламента изабран је кандидат који је добио већину гласова од укупног броја чланова.

Ако су предложена два кандидата, а ниједан није добио потребну већину, поступак избора се понавља након 30 минута.

Ако је предложено више кандидата, а ниједан није добио предвиђену већину, поновиће се гласање за два кандидата који су добили највећи број гласова. Ако ни у другом кругу председник није изабран, понавља се поступак избора.

4. Избор кандидата за студента продекана

Члан 21.

Студентски парламент предлаже Савету Факултета кандидата за студента продекана.

Председништво Студентског парламента расписује конкурс за избор студента продекана најкасније 7 дана после одржавања конститутивне седнице новог сазива Студентског парламента.

Кандидат за студента продекана мора да испуни услове који се наводе у конкурс за избор студента продекана.

Услови које кандидат мора да испуни су:

- да није прекршио Правилник о дисциплинској одговорности студената
- да у току студија није обновио годину студирања
- да је у току досадашњег студирања остварио најмање просечну оцену 8,00

Кандидат за студента продекана бира се према одредбама овог правилника за избор председника Студентског парламента.

5. Именовање генералног секретара Студентског парламента

Члан 22.

Генералног секретара Студентског парламента именује председник Студентског парламента из редова студената Факултета.

VI ПРЕДСЕДНИК, ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА, ПОТПРЕДСЕДНИЦИ, ПРЕДСЕДНИШТВО И ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

1. Опште одредбе

Члан 23.

Студентски парламент има председника, потпредседника и генералног секретара.

2. Председник Студентског парламента

Члан 24.

Председник Студентског парламента:

- организује, сазива и руководи седницама Студентског парламента;
- заступа и представља Студентски парламент ван Факултета;
- потписује акте које доноси Студентски парламент и стара се о њиховом спровођењу;

- подноси извештај о раду Студентског парламента;
- руководи радом Председништва Студентског парламента;
- именује генералног секретара Студентског парламента који не мора да буде из реда чланова парламента;
- обавља и друге послове утврђене општим актима Факултета и овим правилником.

Члан 25.

Мандат председника Студентског парламента је две године, са могућношћу поновног избора.

Члан 26.

Председнику Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је изабран: оставком, разрешењем или престанком мандата члана Студентског парламента.

У случају подношења оставке, председнику Студентског парламента престаје функција даном одржања седнице на којој је поднео оставку, односно на првој наредној седници Студентског парламента, ако је оставку поднео у времену између две седнице.

Престанак функције председника констатује Студентски парламент.

Члан 27.

Студентски парламент може разрешити дужности председника Студентског парламента пре истека времена на које је изабран, по поступку предвиђеном за избор председника Студентског парламента.

Председник Студентског парламента може бити разрешен мандата ако:

- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;
- не испуњава дужности председника;
- крши одредбе Статута Факултета, овог правилника и општих аката Студентског парламента;
- злоупотреби положај председника.

Иницијативу за разрешење председника Студентског парламента може покренути сам председник или најмање једна трећина (1/3) чланова Студентског парламента, подношењем писменог захтева.

Захтеви из става 3. овог члана морају садржати и одговарајуће детаљно образложење.

Гласање о разрешењу председника Студентског парламента обавља се на наредној седници Студентског парламента, која мора бити одржана најкасније у року од 7 дана од дана подношења иницијативе и на којој мора постојати (2/3) дво-трећински кворум присуства чланова.

Ако Студентски парламент не донесе одлуку о разрешењу председника, нова иницијатива за разрешење не може се поднети у року од најмање 3 месеца.

Члан 28.

У случају престанка функције председника Студентског парламента пре истека времена на које је биран, Студентски парламент ће на истој, а најкасније на наредној седници, започети поступак избора председника Студентског парламента, у складу са одредбама овог правилника.

Ако је председнику Студентског парламента престао мандат пре истека времена на које је изабран, дужност председника Студентског парламента, до избора новог председника, врши заменик председника Студентског парламента који је овлашћен да врши дужност председника у његовом одсуству.

Ако се избор председника Студентског парламента врши тајним гласањем, гласањем руководи заменик председника, коме у раду помажу још два члана Студентског парламента.

Кандидат за председника Студентског парламента не може руководити гласањем нити помагати у руковођењу.

3. Генерални секретар Студентског парламента

Члан 29.

Генерални секретар Студентског парламента:

- помаже председнику и заменику председника Студентског парламента у припреми, сазивању и вођењу седница;
- стара се о архиви Студентског парламента;
- учествује у раду Студентског парламента и Председништва;
- води записник на седницама Студентског парламента и Председништва;
- врши друге послове одређене овим правилником и одлуком председника.

Члан 30.

Генералног секретара Студентског парламента именује председник Студентског парламента из реда студената Факултета за пројектни и иновациони менаџмент.

Његова функција престаје конституисањем новоизабраног Студентског парламента, при чему он врши своје задатке до именовања новог генералног секретара.

За свој рад генерални секретар је одговоран председнику Студентског парламента.

Члан 31.

Генералном секретару Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је именован: оставком или разрешењем, при чему он врши своје задатке до именовања новог генералног секретара.

VII СТУДЕНТ ПРОДЕКАН

Члан 32.

Студент продекан:

- представља Студентски парламент и студенте Факултета у Деканском колегијуму;
- учествује у раду Студентског парламента без права гласа;
- подноси извештаје Студентском парламенту о свом раду на седницама
- учествује у раду Председништва Студентског парламента;
- учествује у раду Савета без права гласа
- координира рад студентских организација на Факултету;
- информише студенте о свим важним одлукама и питањима о значаја за студенте
- предлаже мере за унапређење студентског стандарда и прати стање у тој области;
- обавља и друге послове који се односе на студентска питања.

Члан 33.

Студент продекан је дужан да пред свим органима и телима Факултета износи званичне ставове Студентског парламента.

Члан 34.

Мандат студента продекана траје две године, са могућношћу поновног избора.

Члан 35.

Ако новоизабрани студент продекан има статус члана Студентског парламента, дужан је да поднесе оставку на место члана Студентског парламента.

Члан 36.

Студенту продекану престаје функција пре истека времена на које је биран: оставком, разрешењем или престанком статуса студента Факултета, по поступку и на начин предвиђеним за престанак функције председника Студентског парламента.

Студент продекан о оставци обавештава писменим путем председника Студентског парламента и Савета Факултета који је констатују без дискусије.

У случају престанка функције студенту продекану пре истека времена на које је изабран, избор студента продекана врши се по поступку и на начин предвиђен овим правилником.

Члан 37.

Одлуку о разрешењу мандата студента продекана доноси Савет на предлог Студентског парламента.

Студент продекан може бити разрешен мандата ако:

- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;
- неиспуњава дужности студента продекана;
- крши одредбе Статута факултета, овог правилника и општих аката Студентског парламента;
- злоупотреби положај студента продекана.

Иницијативу за разрешење студента продекана може покренути сам студент продекан или најмање једна трећина (1/3) чланова Студентског парламента, подношењем писменог захтева.

Захтеви из става 3. овог члана морају садржати и одговарајуће детаљно образложење.

Гласање о разрешењу студента продекана обавља се на наредној седници Студентског парламента, која мора бити одржана најкасније у року од 7 дана од дана подношења иницијативе и где постоји (2/3) дво-трећински кворум присутности чланова.

Предлог Савету за разрешење студента продекана доноси се по поступку предвиђеном за избор студента продекана Факултета.

Ако Студентски парламент не донесе одлуку о разрешењу студента продекана, нова иницијатива за разрешење не може се поднети у року од најмање 3 месеца.

VIII ОРГАНИЗАЦИЈА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

1. Опште одредбе

Члан 38.

О спровођењу општих аката и одлука Студентског парламента између његове две седнице брине се Председништво Студентског парламента.

Члан 39.

За разматрање и претресање питања из надлежности Студентског парламента, предлагање аката, као и сагледавања стања у области за коју је Студентски парламент задужен и вршења других послова одређених овим Правилником, образују се радна тела и групе.

Студентски парламент може оснивати и друга тела за обављање послова из своје надлежности.

Број чланова радних тела и група утврђује се одлуком о њиховом оснивању.

2. Председништво Студентског парламента

Члан 40.

Председник, генерални секретар, потпредседник, студент продекан и представник Студентског парламента Универзитета чине Председништво Студентског парламента.

Члан 41.

Председништво Студентског парламента је највиши орган одлучивања Студентског парламента.

Председништво доноси одлуке у име и за рачун Студентског парламента.

Члан 42.

Радам Председништва руководи председник Студентског парламента, а у његовом одсуству то могу чинити заменик председника односно студент продекан.

Председништво Студентског парламента одлучује већином гласова од броја присутних чланова Председништва, на седници којој присуствује више од половине чланова Председништва, с тим што уколико у Председништву у случају гласања буде исти број гласова онда је председников глас одлучујући.

Члан 43.

Председништво Студентског парламента:

- доноси општа акта о свом раду;
- оснива радна тела која се баве појединим пословима из надлежности Студентског парламента Факултета;
- расписује конкурсе Студентског парламента на предлог генералног секретара и бира на конкурс;
- предлаже годишњи план и програм активности Студентског парламента;
- разматра питања и спроводи активности у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕСПБ бодова, унапређењем мобилности студената, подстицањем научно-истраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда.

IX РАД СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

1. Сазивање седнице

Члан 44.

Студентски парламент ради у седницама са утврђеним дневним редом.

Предлог дневног реда седнице припрема председник Студентског парламента.

Члан 45.

Студентски парламент заседа најмање два пута у току једног семестра.

Седницу Студентског парламента сазива председник на сопствену иницијативу или на предлог једне трећине (1/3) чланова Студентског парламента.

У одсуству председника, седницу сазива овлашћени заменик председника.

Члан 46.

Када се седница сазива на предлог једне трећине (1/3) чланова Студентског парламента, подносилац предлога је дужан да приложи предлог дневног реда седнице и одговарајуће образложење

Председник Студентског парламента је дужан да сазове седницу Студентског парламента на писани захтев једне трећине (1/3) чланова Студентског парламента, најкасније 15 дана од дана пријема захтева.

Члан 47.

Председник Студентског парламента писаним путем одређује дан, час и место одржавања седнице, са предлогом дневног реда, најмање 2 дана пре дана за који се сазива седница.

Позив за седницу доставља секретар члановима Студентског парламента електронском поштом и телефоном.

Председник може да одложи час, односно дан почетка седнице Студентског парламента или ако добије писану иницијативу једне трећине чланова Студентског парламента за одлагање седнице, о чему благовремено обавештава чланове Студентског парламента телефоном.

Одлагање седнице не може бити дуже од 7 дана.

2. Отварање седнице

Члан 48.

Седницом Студентског парламента руководи председник.

У одсуству председника, седницом Студентског парламента руководи овлашћени заменик председника, а уколико је и он одсутан, седницом руководи студент продекан под условом да постоји кворум за рад.

Члан 49.

Кворум за одржавање седнице Студентског парламента постоји ако је за време трајања седнице присутно више од половине (50%+1) од укупног броја чланова Студентског парламента.

Члан 50.

Председавајући отвара седницу и, на основу службене евиденције о присутности чланова Студентског парламента, констатује број чланова који присуствују седници.

Уколико председавајући констатује да на почетку седнице, у сали у којој се одржава седница, није присутна најмање једна половина (50%+1) од укупног броја чланова Студентског парламента, седница се одлаже. О новом термину одржавања седнице одлучује Председништво у року од 24 сата, при чему одлагање не може бити дуже од 7 дана.

О одлагању одржавања седнице чланови Студентског парламента се обавештавају путем телефона и електронском поштом.

Члан 51.

По утврђивању кворума за рад и отварању седнице, председавајући Студентског парламента приступа утврђивању дневног реда.

Дневни ред седнице утврђује Студентски парламент и до краја седнице се не може мењати.

Предлог за допуну или измену дневног реда може поднети било који члан Студентског парламента, студент продекан, било који орган или тело Факултета, односно орган или тело организационе јединице у саставу Факултета, односно свако коме је упућен позив за седницу.

Предлог, допуну или измену дневног реда се у писаној форми подноси председавајућем најкасније један дан пре почетка седнице Студентског парламента и садржи назив и функцију подносиоца, предмет расправе и образложење.

Студентски парламент одлучује посебно о сваком предлогу за измену и допуну предложеног дневног реда.

О дневном реду у целини, Студентски парламент одлучује након изјашњавања о свим предлозима за измену и допуну предложеног дневног реда.

Студентски парламент је дужан да се изјасни о сваком предлогу уврштеном у дневни ред и да подносиоцу предлога одговори у писаној форми.

Члан 52.

Прва тачка дневног реда седнице Студентског парламента је усвајање записника са претходне седнице Студентског парламента.

Члан Студентског парламента и студент продекан имају право да ставе примедбу на записник.

О основаности примедбе на записник одлучује председник Студентског парламента, без дискусије.

Студентски парламент одлучује о записнику, без дискусије.

Усвојен записник потписује секретар.

3. Вођење седнице

Члан 53.

За сваку тачку дневног реда, појединачно, отвара се дискусија.

Реч за дискусију даје председавајући.

По отварању дискусије сваке тачке дневног реда седнице Студентског парламента, право да говоре по следећем реду имају:

- предлагач тачке дневног реда,
- председник Студентског парламента, ако није предлагач тачке дневног реда,
- студент продекан, ако није предлагач тачке дневног реда,
- чланови Студентског парламента редом којим се јављају за реч председнику Студентског парламента.

Члан 54.

Уколико се члан Студентског парламента у свом излагању на седници увредљиво изрази о другом учеснику дискусије, наводећи његово име и презиме или функцију, односно погрешно протумачи његово излагање, учесник дискусије на кога се излагање односи, има право на реплику.

Одлуку у случајевима из става 1. овог члана, доноси председавајући.

Учеснику дискусије из става 1. овог члана председавајући даје реч одмах по завршетом излагању претходног говорника.

Члан 55.

Нико не може да говори на седници Студентског парламента, пре него што затражи и добије реч од председавајућег.

Нико не може прекидати говорника нити га опомињати, осим председавајући у случајевима предвиђеним овим правилником.

За време говора учесника у дискусији није дозвољено добацивање, односно ометање говорника на други начин као и сваки други поступак који угрожава слободу говора.

Члан 56.

Чланови Студентског парламента и други учесници у раду Студентског парламента дужни су да поштују достојанство Студентског парламента, Факултета за пројектни и иновациони менаџмент и целе академске заједнице.

Чланови Студентског парламента дужни су да се једни другима обраћају са уважавањем.

Није дозвољено коришћење увредљивих израза, као ни изношење чињеница и оцена које се односе на приватан живот других лица.

Члан 57.

Дискусија се може временски ограничити ради ефикасности рада, о чему одлучује председавајући, на предлог члана Студентског парламента о чему се не води дискусија.

Члан 58.

Када утврди да нема више пријављених за учешће у дискусији, председавајући закључује дискусију.

Након завршене дискусије по одређеној тачки дневног реда, а имајући у виду све изнесене аргументе, председавајући Студентском парламенту ставља на изјашњавање прецизно формулисан предлог одлуке о разматраном питању.

Након тога приступа се одлучивању по тој тачки дневног реда, по поступку предвиђеном овим правилником.

Члан 59.

Председавајући прекида рад Студентског парламента када утврди недостатак кворума на седници или ако то Студентски парламент закључи.

Председавајући може одредити паузу у раду Студентског парламента ако је то потребно.

Председавајући обавештава чланове Студентског парламента о наставку седнице.

Наставак седнице мора бити одржан у року од највише 7 дана.

4. Одржавање реда на седници

Члан 60.

О реду на седници Студентског парламента стара се председавајући.

Због повреде реда на седници, председавајући може да изрекне мере: опомену, одузимање речи или удаљење са седнице.

Члан 61.

Опомена се изриче учеснику дискусије:

- који говори пре него што је затражио и добио реч;
- ако прекида говорника у излагању или добацује, односно омета говорника, или на други начин угрожава слободу говора;
- ако прекорачи време за дискусију, или понавља тезе које је већ изнело, или се удаљило од теме;
- ако износи чињенице и оцене које се односе на приватан живот других лица;
- ако употребљава увредљиве изразе или вређа и омаловажава саговорнике;
- ако другим поступцима нарушава ред на седници или поступа противно одредбама Правилника.

Члан 62.

Мера одузимања речи изриче се учеснику дискусије коме су претходно изречене две мере опомене, а који и после тога чини повреду Правилника.

Говорник коме је изречена мера одузимања речи дужан је да, без поговора, престане са излагањем.

Члан 63.

Мера удаљења са седнице изриче се учеснику дискусије који и после изречене мере одузимања речи омета или спречава рад на седници, не поштује одлуку председавајућег о изрицању мере одузимања речи, или наставља да чини друге прекршаје Правилника, као и у другим случајевима одређеним овим правилником.

Мера удаљења са седнице може се изрећи учеснику дискусије и без претходно изречених мера, у случају физичког напада, односно другог сличног поступка којим се угрожава физички или морални интегритет учесника седнице.

Председник Студентског парламента покреће дисциплински поступак пред надлежном Дисциплинском комисијом против лица из става 1. и 2. овог члана.

Учесник дискусије коме је изречена мера удаљења са седница дужан је да се одмах удаљи из сале у којој се одржава седница.

Члан 64.

Ако председавајући не може редовним мерама да одржи ред на седници, одредиће паузу у трајању потребном да се успостави ред.

Мере опомене, одузимања речи и удаљења са седнице примењују се за седницу на којој су изречене.

5. Закључивање седнице

Члан 65.

Када се обави дискусија свих тачака дневног реда и одлучивање по њима, председавајући закључује седницу Студентског парламента.

Члан 66.

О раду на седници Студентског парламента води се записник.

Записник садржи: редни број седнице, датум, време и место одржавања седнице, усвојени дневни ред, имена присутних чланова, имена присутних лица која су позвана да учествују у раду, имена одсутних чланова који су оправдали свој изостанак, имена одсутних чланова који нису оправдали свој изостанак, сажетке питања која су разматрана на седници, резултате гласања по свакој тачки дневног реда, текст усвојених одлука, закључака и препорука по тачкама дневног реда, изречене мере и потпис секретара.

Битни делови изјаве члана парламента, који је на седници Студентског парламента издвојио мишљење, уносе се у записник на његов захтев.

Секретар Студентског парламента дужан је да по завршетку седнице састави записник о одржаној седници.

Усвојени записници са седница Студентског парламента са целокупном документацијом трајно се чувају у архиви Студентског парламента у електронској форми и архиви Факултета у папирној форми и о томе се стара секретар Студентског парламента.

Х ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 67.

Одлуке Студентског парламента се доносе већином од броја присутних чланова парламента, уколико овим правилником није другачије одређено.

Студентски парламент одлучује гласањем чланова Студентског парламента у складу са овим правилником.

Чланови гласају „за“ предлог, „против“ предлога, или се уздржавају од гласања.

1. Јавно гласање

Члан 68.

Студентски парламент одлучује јавним гласањем: подизањем руку.

Ако се гласа јавно, чланови Студентског парламента се прво изјашњавају – ко је за предлог, затим – ко је против предлога, и на крају – ко се уздржава од гласања.

Сваки члан при гласању о неким предлогу може подићи руку само једном у току истог гласања.

Након обављеног гласања, председавајући закључује гласање и саопштава резултат гласања.

2. Тајно гласање

Члан 69.

Студентски парламент одлучује тајним гласањем, кад је то предвиђено овим правилником или посебном одлуком Студентског парламента.

Тајно се гласа употребом гласачких листића. Ако се гласа тајно штампа се онолико гласачких листића, колико Студентски парламент има чланова.

Гласачки листићи су исте величине, облика и боје.

За свако поновљено гласање, штампају се нови гласачки листићи.

Члан 70.

Тајним гласањем руководи председавајући, коме у раду помажу још два члана Студентског парламента (у даљем тексту: комисија за гласање).

Члан 71.

Комисија за гласање задужена је за штампање гласачких листића.

Гласачки листић садржи предлог о коме се одлучује и опредељење „за“ и „против“. На дну гласачког листића, реч „за“ је на левој, а реч „против“ на десној страни. Члан Студентског парламента гласа тако што заокружује реч „за“ или реч „против“.

Члан 72.

Приликом избора на гласачком листићу кандидати се наводе азбучним редом. Испред имена сваког кандидата ставља се редни број.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата за кога посланик гласа.

Гласати се може за највише онолико кандидата колико се бира, и то између кандидата чија су имена наведена на гласачком листићу.

Члан 73.

Утврђивање резултата гласања обухвата податке о броју:

- уручених гласачких листића,
- употребљених гласачких листића,
- неупотребљених гласачких листића,
- неважећих гласачких листића,
- важећих гласачких листића,
- гласова „за“ и гласова „против“, односно, ако се приликом избора гласа о више кандидата за исту функцију, гласова које су добили поједини кандидати.

Утврђивање резултата гласања обухвата и констатацију да је предлог изгласан, или да није изгласан прописаном већином, односно, кад се у избору гласа о два или више кандидата за исту функцију, који кандидат је изабран.

Члан 74.

Неважећим гласачким листићем сматра се непопуњени гласачки листић и гласачки листић из кога се не може са сигурношћу утврдити за који је предлог је гласано.

Приликом гласања о избору и именовању, неважећим гласачким листићем сматра се и гласачки листић на коме је заокружен већи број кандидата од броја који се бира.

Члан 75.

О утврђивању резултата гласања саставља се записник који потписују сви чланови комисије за гласање.

Председавајући објављује резултат гласања.

3. Ступање на снагу одлука

Члан 76.

Одлуке Студентског парламента важе од тренутка доношења, уколико самом одлуком није другачије регулисано.

Одлуке Студентског парламента не могу имати ретроактивно дејство.

**XI ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА
ФАКУЛТЕТА ЗА ПРОЈЕКТНИ И ИНОВАЦИОНИ МЕНАЏМЕНТ**

Члан 77.

Сваки члан Студентског парламента има право да активно учествује у раду Студентског парламента, да бира и да буде биран у органе и тела Факултета и Студентског парламента, да покреће иницијативе и да даје предлоге, као и да буде потпуно и правовремено информисан о активностима Студентског парламента и његових радних тела.

Члану Студентског парламента се не може ускратити присуство на седницама Студентског парламента, изузев ако му је изречена мера удаљења.

Чланови Студентског парламента дужни су да активно учествују у раду Студентског парламента, као и да поштују одредбе овог правилника и општих аката, односно одлуке које доноси Студентски парламент.

Чланови радних тела Студентског парламента дужни су да присуствују седницама радних тела чији су чланови и да се за њих припремају.

Представници Студентског парламента у органима и телима Факултета, дужни су да савесно обављају поверене дужности и да редовно извештавају Студентски парламент о свом раду.

Члан 78.

Уколико члан Студентског парламента 3 пута неоправдано изостане са седница Студентског парламента, Студентски парламент покреће поступак разрешења по поступку и на начин предвиђеним овим правилником.

Председник Студентског парламента може да одобри члану Студентског парламента одсуство са седнице, о чему обавештава Студентски парламент.

Члан 79.

Члану Студентског парламента престаје мандат пре истека времена на које је изабран разрешењем, поднесењем оставке или ако му за време трајања мандата престане статус студента на факултету.

Члан 80.

Члан Студентског парламента подноси оставку у писаном облику и предаје је председнику Студентског парламента.

Председник Студентског парламента оставку одмах доставља Студентском парламенту.

Члан 81.

Поступак за разрешење члана Студентског парламента, може да покрене Студентски парламент у случају предвиђеном у члану 78. овог Правилника.

Студентски парламент одлуку о покретању поступка за разрешење доноси већином гласова од укупног броја гласова у Студентском парламенту.

Студентски парламент покреће поступак и доноси одлуку о разрешењу свог представника у Студентском парламенту по поступку предвиђеном Правилником о раду

и организацији студентског парламента Факултета, Правилником о изборима за Студентски парламент и статутом Факултета.

XII ЈАВНОСТ РАДА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 82.

Седнице Студентског парламента отворене су за јавност, осим ако већина присутних чланова парламента одлучи да седница буде затворена за јавност.

XIII РАСПУШТАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 83.

Када најмање половина од укупног броја чланова Студентског парламента поднесе истовремено оставку на функцију члана Студентског парламента, распушта се Студентски парламент.

Студентски парламент распушта се када Студентски парламент донесе одлуку о престанку свог мандата пре истека времена на који је изабран.

Даном распуштања Студентског парламента студент продекан расписује ванредне изборе за Студентски парламент.

Председништво Студентског парламента у распуштању, доноси одлуке у име и за рачун Студентског парламента, до конституисања новог сазива Студентског парламента.

Члан 84.

Ванредни избори за Студентски парламент одржавају се у року од 30 дана од дана расписивања.

Конститутивна седница новоизабраног Студентског парламента одржава се најкасније у року од 15 дана од дана завршетка избора.

Мандат новоизабраног Студентског парламента траје до истека започетог мандата Студентског парламента.

XIV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 85.

Правилник Студентског парламента усваја се ако за њега гласа више од половине укупног броја чланова Студентског парламента приликом (2/3) дво-трећинског кворума присутности чланова.

Члан 86.

Измене и допуне Правилника врше се по поступку предвиђеном за његово доношење.

Измене и допуне Правилника може предложити сваки члан Студентског парламента.

Аутентично тумачење овог Правилника и свих Одлука Студентског парламента даје Студентски парламент својом одлуком.

Члан 87.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи сваки претходни Правилник Студентског парламента Факултета за пројектни и иновациони менаџмент.



Председник Наставно-научног већа

Проф. др Аца Јовановић